

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Смоленской области
территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека по Смоленской области в Рославльском, Ершицком, Монастырщинском,
Хиславичском, Шумячском районах
216500, Смоленская область, г. Рославль, ул. Каляева д.70, т.4-17-38

ПРЕДПИСАНИЕ ОБ УСТРАНЕНИИ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ
по результатам _____ **плановой выездной** _____ проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя
(нужное подчеркнуть)

от " 17 " марта 2020 г. № 12-129

Смоленская область,
Шумячский район,
станция Понятовка,
ул. Пионерская, д.21
(место составления акта)

« 17 » марта 20 20 г.
(дата составления акта)

Должностное лицо – специалист-эксперт территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучию человека по Смоленской области в Рославльском, Ершицком, Монастырщинском, Хиславичском, Шумячском - Шлюшеникова Людмила Васильевна
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица Управления, выдавшего предписание)

при проведении **плановой** (внеплановой) документарной (**выездной**) проверки в отношении:
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Краснооктябрьская средняя школа» (МБОУ «Краснооктябрьская средняя школа»)
(юридического лица, индивидуального предпринимателя)

Юридический адрес: *216412 Смоленская область, Шумячский район, станция Понятовка, ул. Пионерская, д.21*

Фактический адрес: *216412 Смоленская область, Шумячский район, станция Понятовка, ул. Пионерская, д.21*

ИНН: 6720002242 ОГРН: 1026700837030 КПП: 672001001

Зарегистрирован в: Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №5 по Смоленской области.

Законный представитель: *директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Краснооктябрьская средняя школа» Ерохова Наталья Ивановна*

В ходе проведения проверки установлены нарушения положений, действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, предусматривающих обязательные требования № 52-ФЗ от 30.03.1999г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии ст. 28, а также

СанПиН 2.4.2.2821 -10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях»

п.11.7. В классном журнале рекомендуется оформлять лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносят сведения об антропометрических данных, группе здоровья, группе занятий физической культурой, состоянию здоровья, рекомендуемом размере учебной мебели, а также медицинские рекомендации – в классных журналах листы здоровья не оформлены, антропометрические данные, группа здоровья, физического развития, размер учебной мебели и другие сведения отсутствуют, что не позволяет, не только правильно подобрать детям мебель для учебного процесса, но и оценить группы здоровье детей, уровень физического развития и т.д.

На базе МБОУ «Краснооктябрьская средняя школа» расположена дошкольная группа, которую посещает 10 детей.

В школе работает 30 человек, из них 1 совместитель. Результаты медицинско-

аттестации, допуск к работе внесены в медицинские книжки. Прививки выполнены по возрасту в рамках национального календаря профилактических прививок, но ревакцинация против кори выполнена не в полном объеме. Отсутствуют в медицинских книжках сведения о прививках против гриппа у работников: Ероховой Н.И., Новиковой В.Э., Морозовой А.А., Середовой Н.И., Жуковой Н.В., Бондаревой С.А., Макаренко-вой В.М., Мельниковой М.А., Клевак Т.Н, Дмитриева В.Е., Кадилиной А.А., Макаренко-ва Е.П.

Отсутствуют результаты обследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф у преподавателей школы – Мельниковой М.А., Александровой М.В., что является грубейшим нарушением Федерального Закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 года № 52-ФЗ ст.28, а также СанПиН 2.4.2.2821 -10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» п.11.8 – все работники общеобразовательной организации проходят предварительные и периодические медицинские осмотры, должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок. Каждый работник общеобразовательной организации должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца.

(в ред. Изменений N 2, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.12.2013 N 72)

Работники, уклоняющиеся от прохождения медицинских осмотров, не допускаются к работе.

Медицинское обслуживание осуществляется медработником ФАП по договору с ОГБУЗ «Шумяцкая ЦРБ». Лицензия на медицинскую деятельность имеется. Профилактические прививки выполняются в рамках Национального календаря профилактических прививок. Со слов работников школы делаются медицинским работником на ФАП, но сведения о прививках не внесены в статистические учетные формы 026/у. Также у ряда детей в медицинских картах отсутствуют сведения об обследовании на туберкулез.

Не представлены сведения об обследовании на энтеробиоз детей 1-4 классов и дошкольной группы в 2019 году, что является грубейшим нарушением СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации» п.11.2.2 – обследованию на гименолепидоз подлежат...дети дошкольных образовательных организаций, персонал дошкольных образовательных организаций, школьники младших классов (1-4)..., п.11.2.3 - плановые профилактические обследования детей и обслуживающего персонала в детских дошкольных организациях и образовательных организациях младшего школьного возраста проводятся 1 раз в год (после летнего периода) и (или) по эпидемическим показаниям.

Влажная уборка проводится в соответствии требований санитарного законодательства. Для проведения влажной уборки выделен уборочный инвентарь, промаркирован, но не решён вопрос в отношении его хранения для дошкольной группы. Весь инвентарь хранится в зоне санитарных узлов, где размещены унитазы, что является нарушением СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» п. 6.16 - Туалетные помещения делят на умывальную зону и зону санитарных узлов. В умывальной зоне размещаются детские умывальники и душевой поддон. В зоне санитарных узлов размещаются унитазы, п.6.21- туалетных помещениях (рядом с умывальниками или напротив них) устанавливаются вешалки для детских полотенец (отдельно для рук и для ног) по списочному составу детей, хозяйственный шкаф и шкаф для уборочного инвентаря. Допускается использование одноразовых полотенец для рук в туалетных для детей.

Допускается устанавливать шкафы для уборочного инвентаря вне туалетных комнат.

Санитарно-техническое оборудование ежедневно обеззараживается. Унитазы, раковины чистят дважды в день ершами с использованием моющих и дезинфицирующих средств. Унитазы для детей дошкольного возраста оборудованы детскими сидениями, но для детей в возрасте 5-7 лет не предусмотрены персональные сидения или

одноразовые, что является нарушением СанПиН 2.4.1.3049-13 п.4.38 - Детская туалетная должна быть обеспечена персональными горшками для каждого ребенка, фактически находящегося в группе, дошкольной образовательной организации, а для детей в возрасте 5-7 лет персональными сиденьями на унитаз, изготовленными из материалов, безвредных для здоровья детей, допускающих их обработку моющими и дезинфекционными средствами, или одноразовыми сиденьями на унитаз.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 20 сентября 2015 года постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 августа 2015 года N 41. - См. предыдущую редакцию).

Программа производственного контроля разработана, но ведется не в полном объеме. Не осуществляется лабораторный контроль за качеством питьевой воды в рамках СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «Предельно допустимые концентрации (ПДК) химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования». Не проводится оценка микроклимата, на содержание активного хлора в дезинфицирующих растворах, используемых в санитарных комнатах школы и в дошкольной группе, на пищеблоке. Не оценивается санитарный показатель на группу кишечной палочки (смывы) и т.д., что является грубейшим нарушением СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»

п.14.2 – Юридические лица, независимо от организационных правовых форм, и индивидуальные предприниматели, деятельность которых связана с организацией и (или) обеспечением горячего питания, с целью реализации профилактических мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся, обеспечивают... - организацию производственного контроля, включающий лабораторно-инструментальные исследования..., а также СП 1.1.1058-01 (с изменениями) «ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ И ВЫПОЛНЕНИЕМ САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ (ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ) МЕРОПРИЯТИЙ»

2.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее - производственный контроль) проводится юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

2.3. Объектами производственного контроля являются производственные, общественные помещения, здания, сооружения, санитарно-защитные зоны, зоны санитарной охраны, оборудование, транспорт, технологическое оборудование, технологические процессы, рабочие места, используемые для выполнения работ, оказания услуг, а также сырье, полуфабрикаты, готовая продукция, отходы производства и потребления.

2.7. Мероприятия по проведению производственного контроля осуществляются юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями. Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля несут юридические лица, индивидуальные предприниматели.

2.8. Юридические лица и индивидуальные предприниматели представляют информацию о результатах производственного контроля по запросам органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

(п. 2.8 в ред. Изменений и дополнений N 1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.03.2007 N 13)

СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»: п.13.1, п.4.25, п.4.26, п.7.2.10, п.10.7(приложение 3), п.10.8, п.11.8.

п.13.1 - Руководитель общеобразовательного учреждения является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения настоящих санитарных правил, в том числе обеспечивает:

- наличие в учреждении настоящих санитарных правил и доведение их содержания до работников учреждения - руководителем общеобразовательного учреждения не ужесточен контроль за выполнением данных санитарных правил всеми работниками учреждения;

п.4.25 - унитазы оборудуют сидениями, из материалов, допускающих их обработку моющими и дезинфицирующими средствами. Допускается использование одноразовых сидений на унитаз (в редакции изменений №2, ут. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015 №81) - для школьников в санкомнатах унитазы не оборудованы сидениями;

При составлении расписания не соблюдены требования

п.10.7. - Расписание уроков составляют с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов (приложение 3 настоящих санитарных правил). Согласно приложение 3 - при составлении расписания уроков для обучающихся начальных, средних и старших классов необходимо пользоваться таблицами 1 - 3, в которых трудность каждого учебного предмета ранжируется в баллах.

Занятия физической культурой рекомендуется предусматривать в числе последних уроков. После уроков физической культуры не проводятся уроки с письменными заданиями и контрольные работы.

При правильно составленном расписании уроков наибольшее количество баллов за день по сумме всех предметов должно приходиться на вторник и (или) среду.

п.10.8. - При составлении расписания уроков следует чередовать различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся I ступени образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, природоведение, информатика) чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, труда, физической культуры; для обучающихся II и III ступени образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.

Для обучающихся 1 классов наиболее трудные предметы должны проводить на 2 уроке; 2 - 4 классов - 2 - 3 уроках; для обучающихся 5 - 11-х классов - на 2 - 4 уроках.

В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

- расписание уроков составлено без учета дневной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. Так в расписании для учащихся начальных классов (1-2) имеет место проведение на 1 уроке более сложные предметы с письменными заданиями - русский язык, что является нарушением СанПиН 2.4.2.2821-10, приложение 3

В расписании уроков, обучающихся 2-3 ступеней образования основные предметы (русский язык, математика, иностранный язык и т.д.) также проводятся на первом уроке, так в 5-ом классе в понедельник на первом уроке проводится урок математики (10 баллов); в 6 - ом классе - понедельник - математика (13 баллов), в 9-ом классе - химия, 12 баллов (вторник), 11 класс - физика, 12 баллов (вторник) и т.д.

Не соблюдены требования СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» в части: п.6.9, п.8.29, п.14.5.

п.6.9 - с учетом возраста обучающихся в примерном меню должны быть соблюдены требования настоящих санитарных правил по массе порций блюд (приложение 3 настоящих санитарных правил), их пищевой и энергетической ценности, суточной потребности в основных витаминах и микроэлементах для различных групп обучающихся в общеобразовательных учреждениях (таблицы 1, 3 и 4 приложения 4 насто-

ящих санитарных правил) и учреждениях начального и среднего профессионального образования (таблица 2 приложения 4 настоящих санитарных правил).
Примерное 10 – и дневное меню разработано, представлено, утверждено директором школы, разработано по сборнику для общественного питания, что не позволяет учесть ряд требований санитарных правил с учетом возраста детей (масса порции, их пищевая и энергетическая ценность, суточная потребность в основных витаминах и микроэлементах и т.д.);

п.8.29 - в организациях общественного питания образовательных учреждений должны соблюдаться сроки годности и условия хранения пищевых продуктов, установленные изготовителем и указанные в документах, подтверждающих происхождение, качество и безопасность продуктов - складское помещение не оборудовано психрометром, что не позволяет оценить условия хранения пищевых продуктов, установленные изготовителем и указанные в документах, подтверждающих происхождение, качество и безопасность продуктов;

п.14.5 - Пищевые продукты, поступающие на пищеблок, должны соответствовать гигиеническим требованиям, предъявляемым к продовольственному сырью и пищевым продуктам, и сопровождаться документами, удостоверяющими их качество и безопасность, с указанием даты выработки, сроков и условий хранения продукции. Сопроводительный документ необходимо сохранять до конца реализации продукта.
Для контроля за качеством поступающей продукции проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, в соответствии с рекомендуемой формой (форма 1 приложения 10 настоящих санитарных правил)

– графы в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья заполняются не в полном объеме. Не указывается час поступления продуктов на склад, не вносятся документы, удостоверяющие их качество и безопасность. Например, 02.03.2020 поступило масло сливочное «Крестьянское «Вася – Василек». Производство ООО «Смоленский провиант» пос. Хиславичи Смоленской области. В журнале отсутствуют сведения о часе поступления продукта, декларация, удостоверяющая качество и безопасность и т.д.

(с указанием характера нарушений и нарушаемых положений (нормативных) правовых актов)

В целях устранения выявленных нарушений обязательных требований законодательства предписываю:

1. руководителю общеобразовательного учреждения ужесточить контроль за выполнением санитарных правил всеми работниками учреждения;
2. в классных журналах оформить листы здоровья, внести антропометрические данные, группы здоровья, физического развития детей и др.;
3. обеспечить проведение профилактических прививок в рамках национального календаря профилактических прививок. Результаты внести в медицинские книжки, а также результаты обследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф преподавателей школы – Мельниковой М.А., Александровой М.В.;
4. обеспечить ежегодное обследование детей 1-4 классов и дошкольной группы на энтеробиоз после летних каникул;
5. откорректировать программу производственного контроля (в разделе лабораторного контроля) с целью оценки соблюдения санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;
6. откорректировать расписание уроков с учетом дневной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов;
7. откорректировать примерное 10 – и дневное меню с учетом сборника для школьного и школьного питания;
8. для оценки условий хранения пищевых продуктов, установленные изготовителем и указанные в документах, подтверждающих происхождение, качество и безопасность продуктов оборудовать складское помещение психрометром;
9. графы в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья заполняются в полном объеме; указывать час поступления продуктов на склад, документы, удостоверяющие их качество и безопасность и т.д.;

10. в санкомнатах унитазы для школьников оборудовать сидениями;
11. в санкомнате дошкольной группы предусмотреть и оборудовать унитазы для детей в возрасте 5-7 лет персональными или одноразовыми сидениями;
12. организовать правильное хранение уборочного инвентаря в дошкольной группе.
(указать конкретные действия необходимые к выполнению для исполнения требований законодательства)

Установить срок для исполнения: 25.08.2020 года

(указывается единый срок)

Разъясняется право гражданина, юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в Управление Роспотребнадзора в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений.

К возражениям могут быть приложены документы, подтверждающие обоснованность возражений, или их заверенные копии, а также направлены дополнительно.

В соответствии со ст. 19.5ч.1 КоАП РФ невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

С предоставленными правами ознакомлен; об обязанности выполнения предписания предупрежден: **директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Краснооктябрьская средняя школа» Ерохова Наталья Ивановна**

(Ф.И.О. должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя), подпись с расшифровкой)



Копию предписания получил(а): **директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Краснооктябрьская средняя школа» Ерохова Наталья Ивановна** (Ф.И.О. должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя), подпись с расшифровкой)

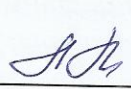
“ 17 ” марта 20 20 г.



(подпись)

Должностное лицо:

специалист-эксперт - Шлюшенкова Людмила Васильевна



“ 17 ” марта 20 20 г.